

Số: 1681/TCGDNN-ĐTTX

Hà Nội, ngày 03 tháng 8 năm 2021

V/v triển khai hỗ trợ người sử dụng lao động
đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng
nghề để duy trì việc làm cho người lao động
theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg

Kính gửi: Các cơ sở giáo dục nghề nghiệp

Thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19, ngày 07/07/2021 Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg quy định về việc thực hiện một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19, trong đó tại Chương III quy định về chính sách hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động, cụ thể:

1. Nội dung chính sách

Hỗ trợ người sử dụng lao động bị ảnh hưởng bởi đại dịch Covid-19 đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động.

2. Đối tượng liên quan gồm:

- Người sử dụng lao động theo quy định tại khoản 3 Điều 43 Luật Việc làm có đủ các điều kiện:

(1). Đóng đủ bảo hiểm thất nghiệp cho người lao động thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm thất nghiệp từ đủ 12 tháng trở lên tính đến thời điểm đề nghị hỗ trợ.

(2). Phải thay đổi cơ cấu, công nghệ theo quy định tại khoản 1 Điều 42 Bộ luật Lao động.

(3). Có doanh thu của quý liền kề trước thời điểm đề nghị hỗ trợ giảm từ 10% trở lên so với doanh thu cùng kỳ năm 2019 hoặc năm 2020.

(4). Có phương án hoặc phối hợp với cơ sở giáo dục nghề nghiệp có phương án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động theo Mẫu số 02 tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định này.

- Cơ sở giáo dục nghề nghiệp phối hợp với đơn vị sử dụng lao động xây dựng phương án và tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động;

The first part of the lecture is devoted to a review of the basic concepts of statistical mechanics. We start with the microcanonical ensemble, which is the most fundamental ensemble. It is defined by a fixed number of particles N , a fixed volume V , and a fixed energy E . The microcanonical ensemble is the only ensemble that is consistent with the first two laws of thermodynamics.

The second part of the lecture is devoted to the canonical ensemble, which is the most important ensemble for practical applications. It is defined by a fixed number of particles N , a fixed volume V , and a fixed temperature T . The canonical ensemble is the only ensemble that is consistent with the first and second laws of thermodynamics.

The third part of the lecture is devoted to the grand canonical ensemble, which is the most general ensemble. It is defined by a fixed chemical potential μ , a fixed volume V , and a fixed temperature T . The grand canonical ensemble is the only ensemble that is consistent with the first, second, and third laws of thermodynamics.

The fourth part of the lecture is devoted to the derivation of the partition function, which is the central quantity in statistical mechanics. The partition function is defined as the sum of the Boltzmann factors over all possible microstates. The partition function is the generating function for all thermodynamic quantities.

The fifth part of the lecture is devoted to the derivation of the equations of state for the various ensembles. We start with the microcanonical ensemble, which is the most fundamental ensemble. We then derive the equations of state for the canonical and grand canonical ensembles. The equations of state are the relations between the thermodynamic quantities and the parameters of the ensembles.

The sixth part of the lecture is devoted to the derivation of the fluctuation-dissipation theorem, which is a fundamental result in statistical mechanics. The fluctuation-dissipation theorem relates the fluctuations of a system to its response to an external perturbation. The fluctuation-dissipation theorem is the basis for the theory of noise and transport phenomena.

- Người lao động đang làm việc cho người sử dụng lao động cần được bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm.

3 Mức, thời gian hỗ trợ và kinh phí dự kiến

- Mức hỗ trợ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề tối đa 1.500.000 đồng/người lao động/tháng. Mức hỗ trợ cụ thể được tính theo thời gian học thực tế của từng nghề hoặc từng khóa học. Thời gian hỗ trợ tối đa 06 tháng.

- Tổng kinh phí dự kiến: 4.500 tỷ

4. Thời gian triển khai:

- Thời gian triển khai từ ngày 01/7/2021 đến hết ngày 31/12/2022

- Thời gian nộp hồ sơ từ ngày 01/7/2021 đến hết ngày 30/6/2022

Để triển khai chính sách trên, Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội đã thành lập Ban chỉ đạo, Tổ công tác giúp việc, tổ chức Hội nghị trực tuyến triển khai đến các tỉnh, thành phố. Giao Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp trực tiếp phụ trách, chỉ đạo triển khai chính sách hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động.

Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp đã tổ chức các Hội nghị trực tuyến để triển khai tới Sở Lao động – Thương binh và Xã hội, các cơ sở GDNN trên toàn quốc, thành lập Tổ triển khai của Tổng cục; ban hành kế hoạch triển khai thực hiện và văn bản số 1492/TCGDNN-ĐTTX ngày 12/7/2021 gửi Giám đốc Sở Lao động- Thương binh và Xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, người đứng đầu các cơ sở hoạt động giáo dục nghề nghiệp về việc triển khai hỗ trợ người sử dụng lao động đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

Để triển khai kịp thời, có hiệu quả chính sách trên, Tổng cục giáo dục nghề nghiệp đề nghị các cơ sở giáo dục nghề nghiệp:

- Coi đây là cơ hội để mở rộng quan hệ hợp tác với đơn vị sử dụng lao động trong việc phối hợp đào tạo, nâng cao tay nghề cho người lao động và năng lực thực tiễn cho đội ngũ cán bộ, giảng viên, giáo viên của nhà trường.

- Chủ động hơn nữa trong việc phối hợp với người sử dụng lao động xây dựng phương án đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề để duy trì việc làm cho người lao động.

- Phân công cụ thể đầu mối, xây dựng kế hoạch chi tiết phối hợp với người sử dụng lao động. Trước mắt, tích cực chủ động liên hệ, phối hợp với các đơn vị sử dụng lao động đã có hợp tác trong đào tạo, tuyển dụng nhân lực xây dựng phương án đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ, kỹ năng nghề cho người lao động và tổ chức đào tạo sau khi có quyết định hỗ trợ. Trên cơ sở đó tiếp tục nhân rộng, phối hợp với các đơn vị khác trên địa bàn để tổ chức.

1. The first part of the document is a letter from the author to the editor of the journal. The letter discusses the author's interest in the topic and the reasons for writing the paper.

2. The second part of the document is the abstract of the paper. It provides a brief summary of the main findings and conclusions of the study.

3. The third part of the document is the introduction. It sets the context for the study and outlines the objectives and scope of the research.

4. The fourth part of the document is the literature review. It discusses the existing research on the topic and identifies the gaps that the current study aims to address.

5. The fifth part of the document is the methodology. It describes the research design, data collection methods, and the statistical techniques used to analyze the data.

6. The sixth part of the document is the results. It presents the findings of the study, including the main results and any significant differences or trends observed.

7. The seventh part of the document is the discussion. It interprets the results in the context of the research objectives and the existing literature, and discusses the implications of the findings.

8. The eighth part of the document is the conclusion. It summarizes the main findings of the study and provides recommendations for future research.

9. The ninth part of the document is the references. It lists the sources of information used in the study, including books, articles, and other relevant literature.

10. The tenth part of the document is the appendix. It contains supplementary information that supports the main text, such as additional data, tables, or figures.

11. The eleventh part of the document is the acknowledgments. It expresses gratitude to the individuals or organizations that provided support or assistance during the course of the research.


12. The twelfth part of the document is the author's biography. It provides a brief overview of the author's background, education, and professional experience.

13. The thirteenth part of the document is the contact information. It provides the author's name, address, and contact details for correspondence.

- Đối với các địa bàn có nhiều khu, cụm công nghiệp, khu kinh tế, khu chế xuất, cần chủ động phối hợp với Ban quản lý các khu, cụm công nghiệp, khu kinh tế, khu chế xuất để nắm bắt nhu cầu, liên hệ với các doanh nghiệp để xây dựng phương án đào tạo, bồi dưỡng.

- Tổ chức thực hiện theo phương châm: Đối với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tại các địa phương đang thực hiện giãn cách xã hội, tập trung phòng chống dịch thì liên hệ với người sử dụng lao động để nắm bắt nhu cầu, xây dựng phương án hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề cho người lao động, chuẩn bị các điều kiện để sẵn sàng triển khai đào tạo khi dịch bệnh được kiểm soát. Đối với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp tại các địa phương đã kiểm soát được dịch bệnh hoặc ít bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh thì tập trung đẩy mạnh việc phối hợp với người sử dụng lao động để xây dựng phương án, triển khai thực hiện ngay.

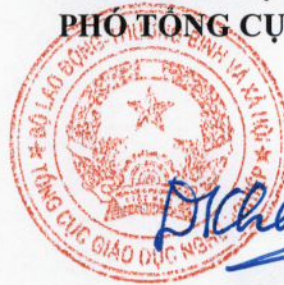
- Tổ chức thực hiện việc đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ kỹ năng nghề cho người lao động gắn với đúng phương án đã được phê duyệt; gắn việc đào tạo với cấp bằng, chứng chỉ cho người lao động.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp (qua Vụ Đào tạo thường xuyên), số điện thoại: 0243.974.0333 (số máy lẻ 605), Email: dttx.gdnn@molisa.gov.vn phối hợp tháo gỡ. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Lê Tấn Dũng (để b/c);
- Tổng cục trưởng (để b/c);
- Văn phòng Bộ (để ph/h);
- Sở LĐTBXH các tỉnh, thành phố (để ph/h);
- BQL các khu, cụm CN, Khu chế xuất (để ph/h);
- Lưu: VT, ĐTTX.

**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**



Đỗ Năng Khánh

Handwritten text at the top of the page, possibly a header or address.

First main paragraph of handwritten text.

Second main paragraph of handwritten text.

Third main paragraph of handwritten text.

Fourth main paragraph of handwritten text.

Text on the left side of the page, including a circular stamp and a signature.



Text at the bottom of the page, possibly a footer or date.